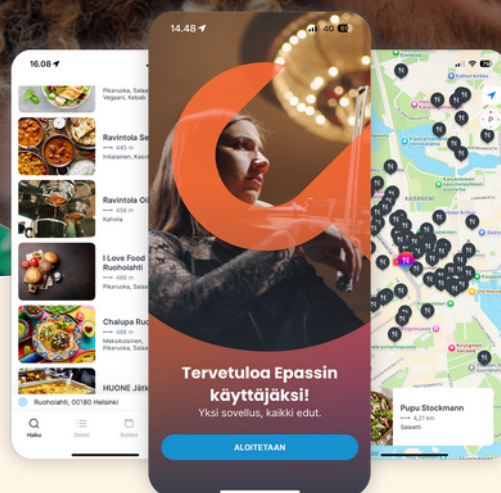


# Joko sinäkin olet epassittanut?

Onneksi olkoon, työnantajasi ansiosta sinäkin voit nyt epassittaa työsuhteetuna! Nappaa alta aloitusohjeet ja liity yli miljoonan tyytyväisen epassittajan joukkoon jo tänään.



## Näin aloitat Epassin käytön.

### 1. Lataa Epassi-sovellus.

Sovelluksen kautta voit helposti etsiä käyttöpaikkoja, käyttää etujasi sekä tarkistaa etusaldosi ja ostohistoriasi. Käyttäjänä saat myös kumppaneiden tarjouksia sekä Epassin uutiset suoraan puhelimeesi.

### 2. Kirjaudu Epassi-tilillesi.

Saat Epassilta tervetuloviestin työnantajasi ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen tai puhelinnumeroon. Voit kirjautua sovelluksessa tai osoitteessa [epassi.fi](https://epassi.fi).



Valitse oikea maa ja kirjautumistapa. Käytä sitä yhteystietoa, johon tervetuloviesti on tullut.

Syöttämällä yhteystietosi saat paluuviestinä kertakäyttöisen kirjautumiskoodin, jota käyttämällä pääset kirjautumaan sisään.

Suorita vahva tunnistautuminen sekä aseta itsellesi PIN-koodi. Lopuksi voit tarkistaa tietosi ja olet valmis aloittamaan!

### 3. Nauti tuhansista mahdollisuuksista!

Valitse tarpeeseesi sopivin palveluntarjoaja ja lähde epassittamaan yli 40 000 palveluntarjoajan verkostossamme.

Huomaathan, että Epassi-eduillasi voit ostaa verotuspäätösten sallimia palveluita vain itsellesi.

# Maksutavat.

Kun olet löytänyt mieleisesi palveluntarjoajan, tarkista mitä alla mainittuja maksutapoja heillä on käytössä. Huomaathan, että maksutavat saattavat vaihdella palveluntarjoajien kesken.

## Maksa palveluntarjoajan luona.

### Epassi-sovelluksella.

1. Mene käyttöpaikkaan, avaa Epassi-sovellus ja etsi kyseinen käyttöpaikka listalta tai kartalta.
2. Valitse maksun summa ja vahvista maksu liukupainikkeella.
3. Näytä sovellukseen avautuva maksukuitti 15 minuutin kuluessa palveluntarjoajan henkilöstölle kassalla.

### Tekstiviestillä.

1. Mene käyttöpaikkaan ja kirjoita tekstiviestiin toimipaikan tunnus, välilyönti sekä maksettava summa, esimerkiksi "39097 9,80". Toimipaikan tunnuksen saat kassalta.
2. Lähetä tekstiviesti numeroon 050 902 3456.
3. Näytä paluuviestinä saamasi maksukuitti kassalla.

### Puhelinnumerolla.

1. Mene käyttöpaikan kassalle ja ilmoita, että haluat maksaa tietyn palvelun Epassilla.
2. Kerro Epassi-tietoihisi tallennettu puhelinnumero kassahenkilölle kysyessä.
3. Todista henkilöllisyytesi, niin kassahenkilö veloittaa maksun Epassi-etusaldostasi.



### Käyttöpaikkahaku.

Löydä mieleisesi palveluntarjoaja ja tarkista käytössä olevat maksutavat Käyttöpaikkahausta - sovelluksessa tai selaimella.

## Maksa verkossa.

### Epassi Marketplace -verkkokaupassa.

Ei lounas- tai työmatkapalveluita.

1. Siirry osoitteeseen [marketplace.epassi.fi](https://marketplace.epassi.fi) ja etsi mieleisesi hyvinvointipalvelu.
2. Siirry kassalle ja täytä tilauksen lisätiedot.
3. Vahvista maksu kirjautumalla Epassiin, minkä jälkeen maksu veloitetaan etusaldoistasi.

### Yli 400 palveluntarjoajan verkkokaupassa.

1. Siirry haluamasi palveluntarjoajan verkkokauppaan. Katso verkkokauppalista.
2. Lisää haluamasi henkilökohtaiset palvelut ostoskoriin ja viimeistele tilaus.
3. Valitse maksutavaksi Epassi. Sinut ohjataan vahvistamaan maksu Epassissa, minkä jälkeen maksu veloitetaan etusaldoistasi.

# Epassa på!

Grattis! Din arbetsgivare erbjuder dig Epassi förmåner för att öka ditt välbefinnande. Kom igång med denna snabba guide och bli en del av en miljon nöjda Epassi-användare idag.

## Kom igång enkelt.

### 1. Ladda ner Epassi-appen.

Med appen kan du enkelt söka efter leverantörer, använda dina förmåner och kontrollera ditt saldo och din köphistorik. Som användare får du också erbjudanden från partners och nyheter från Epassi direkt till din telefon.

### 2. Logga in till ditt Epassi konto.

Du kommer att få ett aktiveringsmeddelande från Epassi till den e-postadress som din arbetsgivare har angett. Du kan logga in både i appen och på [epassi.fi](https://epassi.fi).



Välj rätt land och inloggningsmetod. Använd den e-postadress som aktiveringsmeddelandet skickades till för att logga in.

Genom att ange din e-postadress får du en engångskod i ett svarmeddelande som du kan använda för att logga in.

Utför stark autentisering och ställ in en PIN-kod för dig själv. Slutligen kan du kontrollera/fylla i dina uppgifter, och sedan är du klar!

### 3. Njut av tusentals möjligheter!

Vårt nätverk omfattar över 40 000 leverantörer, välj den som bäst passar dina behov.

Observera att tjänsterna som köps med Epassi-förmåner måste vara godkända av Skatteförvaltningen samt vara utsedda endast för eget bruk.

# Betala med Epassi.

När du har kommit fram till hur du vill använda dina förmåner kan du kontrollera vilka av betalningsmetoderna nedan som tjänsteleverantören erbjuder. Observera att betalningsmetoderna kan variera mellan olika leverantörer.

## Betala hos leverantören.

### Med Epassi-appen.

1. Öppna appen och skriv in leverantörens namn i sökfunktionen för att komma till aktuell profil.
2. Välj rätt summa bland de färdiga alternativen eller knäpp in summan själv. Bekräfta betalningen med ett swipe.
3. Visa ditt kvitto för kassan. Observera att kvittot endast gäller i 15 minuter.

### Med SMS.

1. Vid kassan skickar du ett sms med leverantörens platskod och beloppet, t.ex. "39097 9,80" till +358 50 9023456.
2. Visa kvittot som du fått tillbaka inom 15 minuter vid kassan.  
→ Be kassören om platskoden.

### Med ditt telefonnummer.

1. Vid kassan uppger du det telefonnummer som är registrerat på ditt Epassi-konto.
2. Bekräfta din identitet så drar personalen betalningen från ditt förmånsaldo.



## Betala online.

### Epassi Marketplace -nätbutik.

Gäller ej Lunch- och Pendlingförmånerna.

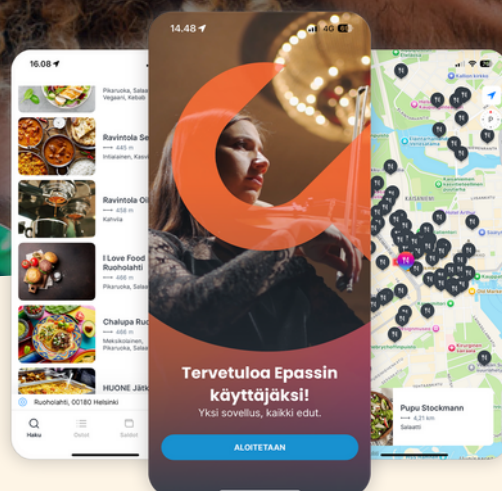
1. Gå till [marketplace.epassi.fi](https://marketplace.epassi.fi) och välj en tjänst som passar dig. Lägg den i varukorgen.
2. Gå vidare till kassan och fyll i ytterligare orderinformation.
3. Bekräfta betalningen genom att logga in på Epassi, varefter betalningen dras från ditt förmånsaldo.

### I mer än 400 leverantörers nätbutiker.

1. Gå till leverantörens nätbutik. Du hittar en [lista över dem här](#) (på finska).
2. Slutför beställningen på webbsidan och gå vidare till kassan.
3. Välj Epassi som betalningssätt och bekräfta betalningen genom att logga in på Epassi. Beloppet dras från ditt förmånsaldo.

# Let's epass'it!

Congratulations! Your employer offers you employee benefits from Epassi to boost your wellbeing. Get started with this quick guide and join over a million satisfied Epassi users today.



## Here's how to get started.

### 1. Download the Epassi app.

The app allows you to easily search for merchants, use your benefits, and check your balance and purchase history. As a user, you will also receive offers from partners and Epassi's news directly to your phone.

### 2. Log in to your account.

You will receive an activation message from Epassi to the email address or phone number provided by your employer. You can log in both in the app or on [epassi.fi](https://epassi.fi).



Select the correct region and login method. Use the phone number or email address to which the activation message was sent to log in.

By entering your mobile phone number or email address, you will receive a one-time login code in a reply message, which you can use to log in.

Perform strong authentication and set a PIN code for yourself. Finally, you can check/fill in your details, and you're ready to go!

### 3. Enjoy thousands of possibilities!

Our network covers over 40 000 merchants, choose one that best suits your needs.

Please note that with your Epassi benefits, you can only purchase services permitted by Finnish tax regulations – and for yourself only.

# Payment methods.

Once you've found how you want to use your benefits, check which of the payment methods below the service provider offers. Please note that payment methods may vary between providers.

## Pay at the service provider.

### With Epassi app.

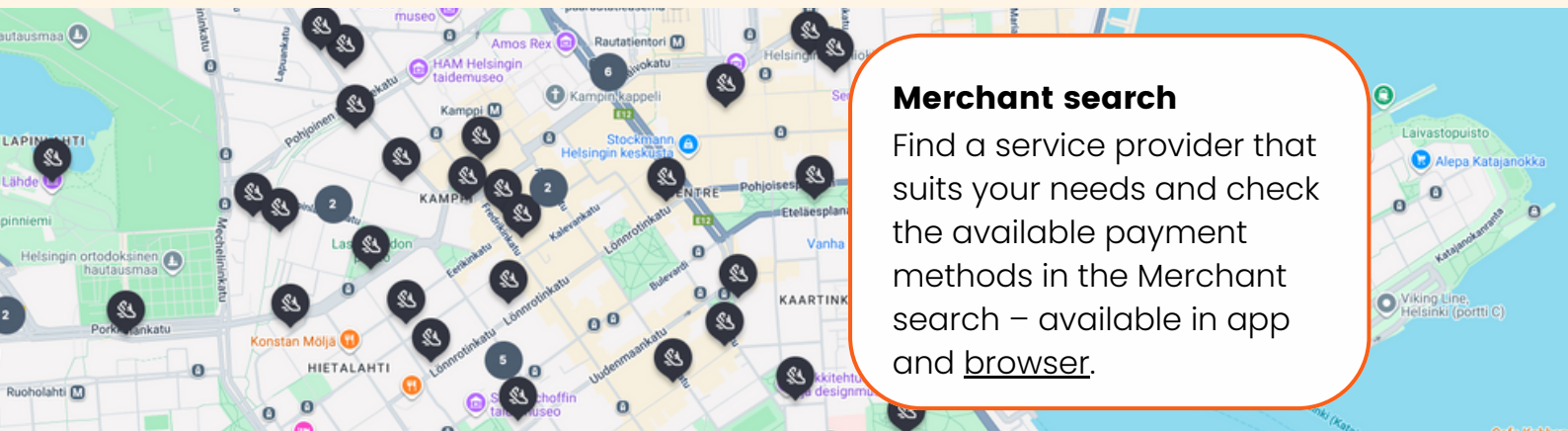
1. At the cashier, open the Epassi app and find that merchant from the list or the map.
2. Choose the value of your payment and confirm by sliding the button.
3. Show the receipt from the app to the cashier – it is only valid for 15 minutes.

### With SMS.

1. At the cashier, text the merchant's site code and payment sum, e.g. "39097 9,80" to +358 50 9023456.
  2. Show the receipt sent back to you at the cashier within 15 minutes.
- Ask the cashier for the site code.

### With phone number.

1. At the cashier, tell them your telephone number that is registered to your Epassi account.
2. Confirm your identity and the cashier charges the payment from your benefit balances.



## Pay online.

### Epassi Marketplace -web store.

No lunch or commuting services.

1. Go to [marketplace.epassi.fi](https://marketplace.epassi.fi) and choose a wellbeing service to your liking. Add it to the cart.
2. Proceed to checkout and fill in additional order information.
3. Confirm the payment by logging into Epassi, after which the payment will be deducted from your benefit balances.

### In more than over 400 service providers' online stores.

1. Go to the merchant's web store. You can find a list of them here (in Finnish).
2. Complete the order on the site and proceed to checkout.
3. Choose Epassi as payment method and confirm the payment by logging into Epassi. The amount will be charged from your benefit balances.